



**AREA GESTIONE PATRIMONIO**  
**DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell'Area Gestione del Patrimonio		Raccolta Generale delle Determinazioni	
Determinazione n.	<u>9</u> del <u>16/3/2012</u>	Determinazione n.	<u>116</u> del <u>19.03.2012</u>

**OGGETTO: Approvvigionamento materiale di consumo per la centrale di sterilizzazione del quartiere operatorio dell'Istituto – CIG Z0A0422A55. Provvedimenti.**

L'anno duemila DODICI il giorno SEDICI  
nel mese di MARZO nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE  
AREA GESTIONE PATRIMONIO**

**Dott. Raffaele Quarato**

Premesso che, con nota del 10/01/2012, il Direttore dell'Area Critica e Quartiere Operatorio – Dott. Vittorio Mattioli e la Caposala dipartimentale – Sig.ra Grazia Bradascio, hanno richiesto l'acquisto di n. 50 Cartucce per stampante RIBBON WAX 2300, fabbisogno presuntivo semestrale, necessario per il sistema integrato di tracciabilità ITINERIS in dotazione alla centrale di sterilizzazione del quartiere operatorio;

Dato atto che è in corso di predisposizione da parte di quest'AGP la procedura di gara ad evidenza pubblica finalizzata all'acquisto di tutto il materiale di consumo necessario al funzionamento delle dotazioni strumentali in uso presso il Quartiere Operatorio dell'Istituto;

Ravvisata la necessità di procedere all'approvvigionamento richiesto dal Dott. Mattioli e dalla Sig.ra Bradascio, considerata l'urgenza di dotare il Quartiere Operatorio del materiale di consumo in parola;

Visto l'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 112 del 9/3/2009, con la quale questo Ente ha recepito il "Regolamento delle determinazioni dell'Istituto Tumori Giovanni Paolo II" adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 56 del 21/2/2002;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 115 del 7/3/2012, con la quale si è proceduto a fissare in € 40.000,00 (quarantamila) IVA inclusa l'importo di aggiudicazione complessivo relativo ad acquisti di beni e servizi, da affidare e da autorizzare a seguito dell'emanazione di determinazioni dirigenziali rientranti nella competenza del dirigente dell'Area Gestione del Patrimonio;

Dato atto che questa Area con nota prot. n. 2520 del 10/2/2012, al fine di evitare soluzioni di continuità nell'attività assistenziale a cui questo Istituto è istituzionalmente tenuto, ha richiesto alla Ditta Erre Effe Technical Care Srl di Adelfia (BA), esclusivista PS Studio per la Regione Puglia dei materiali consumabili necessari per il funzionamento del sistema di rintracciabilità ITINERIS, posto a servizio delle autoclavi di sterilizzazione marca CISA presenti presso questo Ente (giusta dichiarazione prot. n. 10/LM del 24/2/2012 registrata al prot. dell'Ente al n. 3559 del 28/2/2012 resa dall'Amministratore Unico della Ditta Erre Effe Srl di Adelfia, Sig. Francesco Reddavidè), la migliore offerta per la fornitura del materiale di consumo in parola;

Vista l'offerta n. 8/LM del 13/2/2012, registrata al prot. dell'Ente al n. 2885 del 16/2/2012, formulata dalla Ditta Erre Effe Technical Care Srl, che propone per la fornitura di n. 50 cartucce per stampante ribbon wax 2300, un costo unitario di € 12,50 oltre IVA, per una spesa complessiva di € 625,00 oltre IVA, pari ad € 756,25 IVA inclusa al 21%;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- di affidare alla Erre Effe Technical Care Srl di Adelfia (BA), la fornitura di n. 50 cartucce per stampante Ribbon Wax 2300, al costo unitario di € 12,50 oltre IVA, per un importo complessivo di € 625,00 oltre IVA, pari ad € 756,25 IVA inclusa al 21%;
- di precisare che la spesa complessiva di € 756,25 IVA inclusa al 21%, trova capienza sul Bilancio dell'Ente per l'anno 2012 al conto n. 70010000085 epigrafato "Altri acquisti di beni sanitari";
- di conferire al presente provvedimento la immediata esecutività.

L'addetto all'istruttoria  
f.to: Sig.ra Anna Lisco

**Il Responsabile dell'Area  
Gestione del Patrimonio  
f.to: Dott. Raffaele Quarato**

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg.5 consecutivi dal

26.03.2012

In corso

Bari, 26.03.2012

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

**Per copia conforme.**

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---